



**REGIONALNE CENTRUM
KRWIODAWSTWA I KRWIOLECZNICTWA**

im. dr Konrada Vietha w Radomiu

26-600 Radom ul. Limanowskiego 42

Regon: 000303060 NIP: 948-16-24-611

Telefony: *Dyrektor:* 48-362 62 76

Centrala: 48-362 11 27

Tel./fax: 48-362 62 76

e-mail:

dyrektor@rckik.radom.pl

e-mail

administracja@rckik.radom.pl

Radom dnia 19.03.2018

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWĘ
PROWADZONE W TRYBIE KONKURSU OFERT**

o wartości poniżej 30 tys. euro zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. -
Prawo zamówień publicznych

na

**„DOSTAWĘ SAMOCHODU OSOBOWEGO MARKI FORD FOCUS
- NADWOZIE KOMBI”**

Nazwa Zamawiającego: Regionalne Centrum Krwiodawstwa i
Krwiolecznictwa im. dr Konrada Vietha w Radomiu
REGON: 000303060
NIP: 948-16-24-611
MIEJSCOWOŚĆ: Radom
ADRES: ul. Limanowskiego 42; 26-600 Radom
GODZINY PRACY: 7⁰⁰- 14³⁵

Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy przesłać
drogą e-mail na adres: przetargi@rckik.radom.pl

znak postępowania ZR-..../2018

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Regionalnego Centrum Krwiodawstwa
i Krwiolecznictwa
im. dr Konrada Vietha w Radomiu
Dominik Purzol

SPIS TREŚCI

Rozdział 1.	Opis przedmiotu zamówienia.
Rozdział 2.	Termin wykonania zamówienia.
Rozdział 3.	Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty.
Rozdział 4.	Miejsce oraz termin składania ofert.
Rozdział 5.	Wybór oferty.
Rozdział 6.	Opis sposobu przygotowania ofertach.
Rozdział 7.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.
Rozdział 8.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
Załącznik Nr 1	Parametry techniczne.
Załącznik Nr 2	Formularz „oferty”.
Załącznik Nr 3	Projekt umowy.



Rozdział 1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż do Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa im. dr Konrada Vietha w Radomiu samochodu osobowego Ford Focus typ nadwozia kombi.
2. Samochód osobowy stanowiący przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2017 roku.
3. Pojazd musi spełniać wymagania normy emisji spalin EURO 6.
4. Pojazd musi posiadać homologację wystawioną zgodnie z przepisami Rozdziału 1a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym.
5. Pojazd musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla samochodów osobowych poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej typu samochodów.
6. Zamawiający wymaga, aby samochód był objęty ubezpieczeniem komunikacyjnym (OC/AC/NW/ASSISTANCE) na okres 12 miesięcy licząc od daty odbioru pojazdu przez Zamawiającego.
7. Pojazd musi posiadać: instrukcję w języku polskim, kartę pojazdu, książkę serwisową i gwarancyjną oraz inne dokumenty niezbędne do zarejestrowania pojazdu.
8. Samochód musi być fabrycznie nowy, tj. nie nosić śladów użytkowania i mieć kierownicę usytuowaną po lewej stronie pojazdu.
9. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Wykonawcy.
10. Gwarancja wymagana przez Zamawiającego:
 - a) co najmniej 3 lata lub limit co najmniej 100tys. km kilometrów na wszystkie zespoły i podzespoły samochodu, bez wyłączeń - obejmującej prawidłowe funkcjonowanie samochodu, wady materiałowe i fabryczne,
 - b) co najmniej 2 lata na powłoki lakiernicze,
 - c) co najmniej 6 lat na perforację nadwozia.
11. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania, bez zastrzeżeń, protokołu odbioru samochodu osobowego.
12. Zamawiający posiada w swojej flocie posiada dwa pojazdy marki Ford Transit z roku 2016 i 2017

Rozdział 2. Termin wykonania

Realizacja zamówienia w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty podpisania umowy.

Rozdział 3. Wykaz dokumentów, jakie Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru.
- b) Opis danych technicznych oferowanego pojazdu, potwierdzający spełnienie parametrów wymaganych przez Zamawiającego w formie prospektów, katalogów w języku polskim lub języku obcym z dołączonym tłumaczeniem. W przypadku gdy nie wszystkie parametry znajdują się w katalogu Zamawiający wyraża zgodę na dołączenie do oferty oświadczenia producenta, w którym znajduje się informacja, że oferowany pojazd posiada dany parametr.
- c) Wypełniony druk „parametry techniczne” –załącznik nr 1 do SWKO.

Rozdział 4. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 26.03.2018r. do godziny 12:00 pocztą elektroniczną na adres przetargi@rekik.radom.pl
2. Badanie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Dziale Zamówień Publicznych w dniu 26.03.2018r. o godzinie 12:15.
3. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 5. Wybór oferty.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru kolejnej najkorzystniejszej ze złożonych ofert w przypadku nie zawarcia umowy przez Wykonawcę, który wygrał konkurs.
2. W przypadku złożenia tylko jednej oferty konkurs zostanie rozstrzygnięty jeżeli Zamawiający uzna ją za korzystną.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu lub nie dokonania wyboru Wykonawcy bez podania przyczyny.
4. Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

Rozdział 6. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną (uprawnione) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.
2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić na druku „Oferta” stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO.

Rozdział 7. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zastosowane zostaną następujące kryteria oceny ofert: cena 100%.
2. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 8. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 3 SWKO.